

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ФАКУЛЬТЕТ управління та економіки  
Кафедра мовознавства**

**СИЛАБУС**

з навчальної дисципліни «Міжнародні ділові комунікації»

**Освітньо-професійна програма  
«Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування»  
Спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування  
галузі знань 07 Управління та адміністрування**

|   |   |
|---|---|
| <b>Назва навчальної дисципліни</b>                        | Міжнародні ділові комунікації   |
| <b>Викладач</b>   | Лекції та практичні заняття: Нагорна Ольга Олександрівна, к.ф.н., доцент ( <a href="http://www.univer.km.ua/kafmov">http://www.univer.km.ua/kafmov</a> ).   |
| <b>Контактна інформація та науковий профіль викладача</b> | Електронна адреса: kafmov (під доменом univer.km.ua), olha-nahorna@ukr.net<br>Профіль у соціальних мережах: Facebook<br>ORCID: ID: <a href="https://orcid.org/0000-0003-1848-4368">https://orcid.org/0000-0003-1848-4368</a>  |
| <b>Інформаційні ресурси</b>                               | Електронна бібліотека: <a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>  |
| <b>Консультації</b>                                       | Офлайн консультації: навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57, ауд. 213;<br>Нагорна Ольга Олександрівна: вівторок з 15.00 до 16.20;<br>Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00<br>Консультації до заліку: напередодні заліку згідно із затвердженим розкладом. |

**Опис навчальної дисципліни**

|  |   |
|--|---|
| <b>Цілі та особливості навчальної дисципліни</b>   | Мета дисципліни: надбання майбутніми фахівцями комунікативної компетенції, рівень якої дозволяє практично використовувати іноземну мову у різних сферах професійної діяльності.   |
| <b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</b> | <b>Загальні компетентності (ЗК)</b><br>ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.<br>ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br><b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b><br>СК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.<br>СК 02. Розуміння особливостей функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.<br>СК 09. Здатність здійснювати ефективні комунікації.<br>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку. |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| <b>Результати навчання</b>  | ПР15. Спілкуватись в усній та письмовій формі іноземною мовою у професійній діяльності.<br>ПР16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.   |  |  |  |
| <b>Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)</b> | Курс навчання – 4-й, 7-й семестр.<br>Тип дисципліни - вибіркова.<br>Для успішного опанування дисципліни студенти повинні володіти знаннями навчальних дисциплін «ЗПО 5 «Іноземна мова». ППО 5. Іноземна мова (за професійним спрямуванням), ЗПО 9 «Українська мова (за професійним спрямуванням)», ЗПВ 4.1 «Етика ділового спілкування», ЗПВ 4.2 «Психологія спілкування» |  |  |  |
| <b>Обсяг навчальної дисципліни</b>  | 4 кредити ЄКТС / 120 годин, у тому числі, самостійної роботи - 66 години, лекцій - 36 годин, практичних занять - 18 годин.  |  |  |  |
| <b>Форма навчання</b>   | очна  |  |  |  |
| <b>Мова викладання</b>  | англійська  |  |  |  |
| <b>Формат вивчення навчальної дисципліни</b>  | Практичні заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік тощо. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.   |  |  |  |
| <b>Необхідне обладнання</b>   | Мультимедійний проектор, комп'ютер.   |  |  |  |
| <b>Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю</b>            | <b>Години (лекції / практичні / СРС)</b>  | <b>Тема</b>  | <b>Методи навчання та форми поточного контролю</b>   | <b>Максимальна кількість балів</b>       |
|   | 10/4/16   | Foreign Language in Professional Activity / Іноземна мова для професійної діяльності (лексико-граматичний аспект)                        | Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання листа, слухання записів | Практичне заняття заняття – 5<br>СРС – 5 |
|   | 10/4/16   | Communication Process and Communication Barriers / Комуникативний процес та комуникативні бар'єри  | Дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, робота з підручником, довідковою літературою                                    | Практичне заняття заняття – 5<br>СРС – 5 |
|   | 6/6/18  | Different Types of International Communication by Means of Foreign Language / Різні види міжнародної ділової комунікації іноземною мовою | Робота з підручником, довідковою літературою, дискусійні питання, індивідуальні завдання, презентація, написання листа, рольова гра      | Практичне заняття заняття – 5<br>СРС – 5 |
|   | 10/4/16   | Communication  | Дискусійні питання,  | Практичне                                |

|   |  |  |                                |
|---|--|--|--------------------------------|
|   | Policy of Foreign Countries / Комуникативна політика зарубіжних країн  | індивідуальні завдання, презентація, написання твору, робота з підручником, довідковою літературою | заняття заняття – 5<br>СРС – 5 |
| <b>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Єрмоленко С. Я., Єрмоленко В. І. Англо-український бізнес-словник. Business Dictionary English-Ukrainian. Київ: Школа, 2002. 720с.</li> <li>2. Кнодель Л. В. Англійська мова для магістрів: навч. посіб. К. : Паливода, 2008. 335 с.</li> <li>3. Литвин С. В., Юсухно С.І. Англійська мова: міжнародна інтеграція в економічній сфері: навчально-методичний збірник. Чернігів: Чернігівський центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, 2010. 30 с.</li> <li>4. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Newbury, Express Publishing, 2014. 278 p.</li> <li>5. Evans V., Gilmore K. Career Paths English: Banking. Newbury, Express Publishing, 2011. – 39p.</li> <li>6. Evans V., Dooley J., Petal Ketan C. Career Paths English: Finance. Newbury, Express Publishing, 2012. 39p.</li> <li>7. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: Advanced. Cambridge, University Press, 2008. 310 p.</li> <li>8. Verkhovtsova O. M. Making a New Start: методично-навчальний посібник. – Вінниця: Поділля 2000, 2001. С.116–127</li> </ol> |  |                                |
| <b>Методи навчання та форми поточного контролю</b>                    | <p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Міжнародні ділові комунікації» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p> <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Міжнародні ділові комунікації» та в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>)</p> <p>Залік усно-письмовий. Структура залікового білету включає виконання лексико-граматичного тесту та усне висловлювання з теми.</p>  |  |                                |
| <b>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</b> | <p>Здобуття балів за пропущені практичні заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>).</p> <p>Завдання та формат виконання визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Міжнародні ділові комунікації» (розміщені в електронній бібліотеці університету (<a href="http://elibrary.univer.km.ua/index.php">http://elibrary.univer.km.ua/index.php</a>))</p>   |  |                                |
| <b>Критерії оцінювання</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (<a href="http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158">http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158</a>).</li> <li>2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (<a href="http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf">http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf</a>).</li> </ol>  |  |                                |
| <b>Можливість визнання</b>  | Студенту визнаються результати участі у: Всеукраїнській студентській конференції «Foreign Languages in Use: Academic and Professional Aspects» за  |  |                                |

|   |  |
|---|--|
| <b>результатів неформальної освіти</b>    | тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною, у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу.  |
| <b>Політика академічної доброчесності</b> | Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету <a href="http://univer.km.ua/page.php?pid=188">http://univer.km.ua/page.php?pid=188</a>  |
| <b>Політика врегулювання конфліктів</b>   | Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 ( <a href="http://www.univer.km.ua/">http://www.univer.km.ua/</a> ) |
| <b>Політика щодо інших питань</b>         | Можливе дистанційне вивчення дисципліни «Міжнародні ділові комунікації» із застосуванням сучасних інтернет-технологій.   |
| <b>Зворотній зв'язок</b>                  | 1) Під час аудиторних занять, консультацій.<br>2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.  |

Затверджено на засіданні кафедри мовознавства

26 серпня 2019 року, протокол № 1.

Завідувач кафедри



О.О. Нагорна

Погоджено

Декан факультету \_\_\_\_\_